

Commune de Boisemont

Le Guichet Numérique des Autorisations d'Urbanisme (GNAU)

L'interface utilisateur expliquée



Introduction

Depuis le 1 janvier 2022, les communes ont l'obligation d'accepter les demandes d'autorisation d'urbanisme sous forme dématérialisée.

C'est pourquoi le **Guichet Numérique des Autorisations d'Urbanisme** ou GNAU a été mis en place.

C'est un portail Web qui permet de déposer et suivre ses demandes d'autorisation d'urbanisme de façon numérique sans avoir à se déplacer en mairie.

Bien que très simple d'utilisation, ce document a pour but de donner quelques trucs et astuces sur l'utilisation du guichet et de son interface.

Pour cela nous prendrons pour exemple le dépôt d'une déclaration préalable de travaux ou DP.

Pour faciliter la saisie des informations et le chargement des pièces complémentaires, il est recommandé d'utiliser un ordinateur.

Pour accéder au guichet, utiliser l'adresse suivante:

<https://demarches-urbanisme.cergyponoise.fr/gnau/?&ref=Boisemont#/>

La page d'accueil

The screenshot shows the homepage of the Boisemont digital urban planning portal. At the top left is the Boisemont logo with the tagline 'VILLAGE DU VAL D'OISE'. To its right is a banner image of the town with the text 'Guichet Numérique des Autorisations d'Urbanisme'. In the top right corner, there is a 'Connexion' button with a user icon. Below the banner is a navigation bar with three main sections: 'S'INFORMER', 'FORMULER', and 'SUIVRE'. The 'S'INFORMER' section is highlighted in green and contains a sub-header 'SUR LE RÈGLEMENT' and two circular buttons labeled 'RÈGLEMENT' and 'ZONAGE'. A red box with an arrow points to these buttons with the text 'Liens vers les documents d'urbanisme de la commune'. The 'FORMULER' section is highlighted in blue and contains a sub-header 'UNE DEMANDE D'URBANISME NUMÉRIQUE'. On the left, there are three vertical buttons: 'Aide à la définition du dossier', 'Informations sur la saisie de dossier', and 'Demander un rendez-vous'. In the center, there is a row of circular buttons for different urban planning types: CUa, CUb, DCC, DIA, DP, DPLT, DPMI, PA, PC, PCMI, and PD. A red box with an arrow points to the 'PD' button with the text 'Faire une demande'. The 'SUIVRE' section is highlighted in purple and contains a sub-header 'MES DEMANDES D'URBANISME' and a red box with the text 'Suivre une demande en cours'. At the bottom, a dark grey footer contains four links: 'Conditions Générales d'Utilisation', 'Contact', 'Mentions légales', and 'Aide à l'utilisation du GNAU'.

Boisemont
VILLAGE DU VAL D'OISE

Guichet Numérique des Autorisations d'Urbanisme

Connexion

S'INFORMER SUR LE RÈGLEMENT

RÈGLEMENT ZONAGE

Liens vers les documents d'urbanisme de la commune

FORMULER UNE DEMANDE D'URBANISME NUMÉRIQUE

Aide à la définition du dossier
Informations sur la saisie de dossier
Demander un rendez-vous

CUa CUb DCC DIA DP DPLT DPMI PA PC PCMI PD

Faire une demande

SUIVRE MES DEMANDES D'URBANISME

Suivre une demande en cours

Conditions Générales d'Utilisation Contact Mentions légales Aide à l'utilisation du GNAU

La page d'accueil

S'identifier avant de pouvoir faire une demande

Boisemont
VILLAGE DU VAL D'OISE

Guichet Numérique des Autorisations d'Urbanisme

Connexion

S'INFORMER SUR LE RÈGLEMENT

RÈGLEMENT ZONAGE

FORMULER UNE DEMANDE D'URBANISME NUMÉRIQUE

Aide à la définition du dossier
Informations sur la saisie de dossier
Demander un rendez-vous

CUa CUb DIA DP DPMI

SUIVRE MES DEMANDES D'URBANISME

Conditions Générales d'Utilisation Contact Mentions légales Accessibilité

Pour utiliser l'application "Guichet numérique des autorisations d'urbanisme", mise à disposition par votre mairie, vous acceptez l'utilisation des cookies nécessaires au bon fonctionnement du dispositif. Fermer

La page d'accueil

S'identifier avant de pouvoir faire une demande

The screenshot shows the home page of the Boisemont website. At the top left is the logo for Boisemont, VILLAGE DU VAL D'OISE. Below it are navigation tabs: 'S'INFORMER' (highlighted in green) and 'FORMULER' (highlighted in blue). Under 'S'INFORMER' is 'SUR LE RÈGLEMENT' with buttons for 'RÈGLEMENT' and 'ZONAGE'. Under 'FORMULER' is 'UNE DEMANDE D'URBANISME NUMÉRIQUE' with buttons for 'CUa', 'CUb', and 'DIA'. A third tab 'SUIVRE' is partially visible with 'MES DEMANDES D'URBANISME'. A central modal window titled 'Me connecter à mon compte' is open, showing a login form with fields for 'Email' and 'Mot de passe', a 'Connexion' button, and a link for 'Mot de passe oublié?'. Below the login form is a section for 'S'identifier avec FranceConnect' with a button and a link 'Qu'est-ce que FranceConnect?'. A red box highlights the login modal and the text below it. The footer contains 'Conditions Générales d'Utilisation', 'Contact', and a 'Fermer' button.

Me connecter à mon compte

FranceConnect est la solution proposée par l'État pour simplifier votre connexion aux services en ligne. Pour vous connecter à votre compte utilisateur utilisez le service FranceConnect.

Email

Mot de passe

OU

► Mot de passe oublié ?

Connexion

Pas encore de compte ?

S'identifier avec FranceConnect

Qu'est-ce que FranceConnect ?

Vous pouvez soit:

- Créer un compte sur le portail. C'est utile si vous déposez souvent une demande - le formulaire sera pré-rempli avec vos coordonnées
- Vous connecter avec France Connect (identifiant d'un des partenaires comme AMELI, impôts, ...)

Conditions Générales d'Utilisation Contact

Pour utiliser l'application "Guichet numérique des autorisations d'urbanisme", mise à disposition par votre mairie, vous acceptez l'utilisation des cookies nécessaires au bon fonctionnement du dispositif. Fermer

La page d'accueil

S'identifier avant de pouvoir faire une demande

Exemple avec France Connect

← Revenir sur GNAU - Communauté d'Agglo de Cergy-Pontoise



Je choisis un compte pour me connecter sur :
GNAU - Communauté d'Agglo de Cergy-Pontoise



Choisir et saisir votre identifiant partenaire, puis votre mot de passe



Bienvenue
François

Ce n'est pas vous ?

Continuer sur GNAU - Communauté d'Agglo de Cergy-Pontoise

Confirmer la redirection vers le GNAU

À la demande du service auquel vous souhaitez accéder, certaines données vont être transmises.

[Voir le détail des données](#)

[En savoir plus sur FranceConnect](#) | [CGU](#) | [Foire aux questions](#) | [Vous êtes un aidant professionnel](#)

La page d'accueil

Après authentification

The screenshot displays the user interface of the 'Guichet Numérique des Autorisations d'Urbanisme' for Boisemont. At the top left is the Boisemont logo with the tagline 'VILLAGE DU VAL D'OISE'. The top right shows the user's profile 'commune.boisemont@wanadoo.fr' with settings and help icons. The main content is divided into two sections: 'S'INFORMER' and 'FORMULER'. The 'S'INFORMER' section, titled 'SUR LE RÈGLEMENT', contains two circular buttons for 'RÈGLEMENT' and 'ZONAGE'. The 'FORMULER' section, titled 'UNE DEMANDE D'URBANISME NUMÉRIQUE', features a vertical sidebar on the left with three links: 'Aide à la définition du dossier', 'Informations sur la saisie de dossier', and 'Demander un rendez-vous'. The main area of this section contains a row of ten circular buttons representing different urban planning procedures: CUa, CUb, DCC, DIA, DP, DPLT, DPMI, PA, PC, PCMI, and PD. A red arrow points from a text box at the bottom to the DP button.

Il est possible de formuler une demande

Les différents types de demande (1 / 4)

Les Certificats d'Urbanisme

► CUa : Certificat d'Urbanisme d'information

Il est à demander en cas d'absence de projet précis afin de connaître les règles d'urbanisme applicables à un terrain. Il indique :

- le régime juridique auquel le terrain est soumis,
- Les limites au droit de propriété (servitudes d'utilité publique par exemple),
- les taxes et participations d'urbanisme.

► CUb : Certificat d'Urbanisme opérationnel

Il est à demander pour savoir si une opération donnée peut être réalisé sur le terrain. Il précise:

- Si le projet mentionné dans la demande peut être réalisé.
- L'état des équipements publics, qui existent ou sont prévus, desservant le terrain.

Les différents types de demande (2/4)

Les demandes liés au Droit de Prémption

- ▶ DCC: Déclaration de Cession d'un Fonds de commerce ou d'un Fond artisanal ou d'un Bail commercial

Il n'y a pas à Boisemont de type de droit de prémption nécessitant ce type de déclaration

- ▶ DIA : Déclaration d'Intention d'Aliéner

L'ensemble du territoire de la commune est soumis au droit de prémption urbain (DPU), lors de la vente d'un bien **le notaire** doit s'assurer que la commune n'exerce pas ce droit de prémption, il le fait par le biais d'une DIA

Les différents types de demande (3/4)

Les Déclarations Préalables de travaux

Elles concernent tous les types de travaux.

Boisemont étant classé Site Patrimonial Remarquable de nombreux travaux sont soumis à autorisation, par exemple: abri de jardin, clôtures, portail, pose d'une fenêtre de toit, installation de panneaux solaires extension de moins de 20 m², piscine, ...

- ▶ **DPMI: Déclaration Préalable de travaux pour une Maison Individuelle.**
A utiliser pour déclarer tous les types de travaux à effectuer sur une maison individuelle.
- ▶ **DPLT: Déclaration Préalable et autres divisions foncières non-soumis à permis d'aménager.**
Permet de réaliser des divisions de terrain de faible importance ne nécessitant pas de gros travaux
- ▶ **DP: Déclaration Préalable de travaux.**
A utiliser pour déclarer tous les types de travaux à effectuer sur d'autres types de biens (collectifs, professionnels, publics)

Les différents types de demande (4/4)

- ▶ **PA : Permis d'aménager**
A déposer pour la création d'un aménagement comme un parking, un lotissement, ...
- ▶ **PCMI : Permis de construire pour une maison individuelle**
A déposer pour la construction d'une maison individuelle ou de ses annexes de plus de 20m²
- ▶ **PC : Permis de construire**
A déposer pour tout type de construction de plus de 20m²
- ▶ **PD : Permis de démolir**
A déposer pour la démolition d'un bien

La page d'accueil

La création d'une demande

The screenshot shows the homepage of the 'Guichet Numérique des Autorisations d'Urbanisme' for Boisemont. The header includes the Boisemont logo (Village du Val d'Oise), a banner image of the town, and the email 'commune.boisemont@wanadoo.fr' with settings and share icons. The main content is divided into two sections: 'S'INFORMER' and 'FORMULER'. The 'S'INFORMER' section has a sub-header 'SUR LE RÈGLEMENT' and two circular buttons for 'RÈGLEMENT' and 'ZONAGE'. The 'FORMULER' section has a sub-header 'UNE DEMANDE D'URBANISME NUMÉRIQUE' and a row of circular buttons for different request types: CUa, CUb, DCC, DIA, DP, DPLT, DPMI, PA, PC, PCMI, and PD. A red arrow points from the 'DP' button to a text box below. On the left of the 'FORMULER' section, there are three links: 'Aide à la définition du dossier', 'Informations sur la saisie de dossier', and 'Demander un rendez-vous'.

La sélection d'un type de demande va automatiquement la créer et ouvrir le formulaire Cerfa correspondant

Formuler une demande

L'interface utilisateur

Le formulaire CERFA permettant de faire la demande s'affiche avec une interface de navigation

FORMULER DPMI - DÉCLARATION PRÉALABLE MAISON INDIVIDUELLE À BOISEMONT

← 2 sur 13 →

Récépissé de dépôt >

Déclaration préalable maison individuelle >

Références cadastrales >

Bordereau de dépôt des pièces jointes >

Impositions >

Notices d'information >

1/8

Déclaration préalable
à la réalisation de constructions et travaux non soumis à permis de construire portant sur une maison individuelle et/ou ses annexes

cerfa
N° 13703*07

MINISTÈRE CHARGÉ DE L'URBANISME

Formulaire à utiliser si :

- Vous réalisez des travaux sur une maison individuelle (extension, modification de l'aspect extérieur, ravalement de façade...).
- Vous construisez une annexe à votre habitation (piscine, abri de jardin, garage...).
- Vous édifiez une clôture.

Pour savoir précisément à quelle(s) formalité(s) est soumis votre projet, vous pouvez vous reporter à la notice explicative ou vous renseigner auprès de la mairie du lieu de votre projet.

Cadre réservé à la mairie du lieu du projet

D, P. Dpt Commune Année N° de dossier

La présente demande a été reçue à la mairie

le Cachet de la mairie et signature du receveur

Dossier transmis : à l'Architecte des Bâtiments de France
 au Directeur du Parc National

1 - Identité du déclarant

Le déclarant indiqué dans le cadre ci-dessous pourra réaliser les travaux ou les constructions en l'absence d'opposition. Il sera redevable des taxes d'urbanisme le cas échéant. Dans le cas de déclarants multiples, chacun des déclarants, à partir du 2^{ème}, doit remplir la fiche complémentaire «Autres demandeurs».

Les décisions prises par l'administration seront notifiées au déclarant indiqué ci-dessous. Une copie sera adressée aux autres déclarants, qui seront co-titulaires de la décision de non-opposition et solidairement responsables du paiement des taxes.

Vous êtes un particulier Madame Monsieur

Nom : Prénom :

Date et lieu de naissance

Date : Commune :

Département : Pays :

Vous êtes une personne morale

Dénomination : Raison sociale :

N° SIRET : Type de société (SA, SCI,...) :

Représentant de la personne morale : Madame Monsieur

Nom : Prénom :

2 - Coordonnées du déclarant

Adresse : Numéro : Voie :

Lieu-dit : Localité :

Code postal : BP : Cedex :

Téléphone : indiquez l'indicatif pour le pays étranger :

Si le déclarant habite à l'étranger : Pays : Division territoriale :

Si vous souhaitez que les courriers de l'administration (autres que les décisions) soient adressés à une autre personne

IMPORTER LE DOSSIER

EXPORTER LE DOSSIER

VÉRIFIER MA SAISIE

SAUVEGARDER

TRANSMETTRE MA DEMANDE

RETOUR

Affichage des sections du CERFA pour permettre la navigation entre les différentes pages à remplir

Formuler une demande

Vérifier la saisie

FORMULER DPMI - DÉCLARATION PRÉALABLE MAISON INDIVIDUELLE À BOISEMONT

2 sur 13

1/8

Déclaration préalable
à la réalisation de constructions et travaux
non soumis à permis de construire portant sur
une maison individuelle et/ou ses annexes

MINISTÈRE CHARGÉ
DE L'URBANISME

Formulaire à utiliser si :

- Vous réalisez des travaux sur une maison individuelle (extension, modification de l'aspect extérieur, ravalement de façade...).
- Vous construisez une annexe à votre habitation (piscine, abri de jardin, garage...).
- Vous édifiez une clôture.

Pour savoir précisément à quelle(s) formalité(s) est soumis votre projet, vous pouvez vous reporter à la notice explicative ou vous renseigner auprès de la mairie du lieu de votre projet.

1 - Identité du déclarant

Le déclarant indiqué dans le cadre ci-dessous pourra réaliser les travaux ou les constructions en l'absence d'opposition. Il sera redevable des taxes d'urbanisme le cas échéant. Dans le cas de déclarants multiples, chacun des déclarants, à partir du 2^{ème}, doit remplir la fiche complémentaire «Autres demandeurs».

Les décisions prises par l'administration seront notifiées au déclarant indiqué ci-dessous. Une copie sera adressée aux autres déclarants, qui seront co-titulaires de la décision de non-opposition et solidairement responsables du paiement des taxes.

Vous êtes un particulier Madame Monsieur

Nom : _____ Prénom : _____

Vous êtes une personne morale

Dénomination : _____ Raison sociale : _____

N° SIRET : _____ Type de société (SA, SCI,...) : _____

Représentant de la personne morale : Madame Monsieur

Nom : _____ Prénom : _____

2 - Coordonnées du déclarant

Adresse : Numéro : _____ Voie : _____

Lieu-dit : _____ Localité : _____

Code postal : _____ BP : _____ Cedex : _____

Téléphone : _____ indiquez l'indicatif pour le pays étranger : _____

Si le déclarant habite à l'étranger : Pays : _____ Division territoriale : _____

Si vous souhaitez que les courriers de l'administration (autres que les décisions) soient adressés à une autre personne

Importer le dossier

Exporter le dossier

VÉRIFIER MA SAISIE

SAUVEGARDER

TRANSMETTRE MA DEMANDE

RETOUR

Permet de vérifier la complétude de l'information saisie

Formuler une demande

Vérifier la saisie - suite

ACTUALISER LES ERREURS X FERMER LA VÉRIFICATION

Début ← 2 sur 13 → Fin

Erreur(s) à corriger 19

- Identité du demandeur : date de naissance obligatoire. (D7d)
- Identité du demandeur : commune de naissance obligatoire. (D8d)
- Identité du demandeur : département de naissance obligatoire. (D9d)
- Identité du demandeur : pays de naissance obligatoire. (D10d)
- Coordonnées du demandeur : code postal obligatoire. (D21a)
- Coordonnées du demandeur : localité obligatoire. (D22a)
- Localisation du terrain : voie ou lieu-dit obligatoire. (T3a)
- Localisation du terrain : localité obligatoire. (T5a)

Engagement : lieu obligatoire. (E2a)

Engagement : signature obligatoire. (E3d)

La surface taxable (1) totale doit être remplie. S'il n'y a pas de surface créée, indiquez 0. (DPM1aa)

La surface taxable à usage de stationnement clos ou couverts (2bis) totale doit être remplie. S'il n'y a pas de surface créée, indiquez 0. (DPM1ab)

Extension de locaux existants destinés à l'habitation, répondre par oui ou non au bénéfice d'un prêt aidé. (DPM1ac)

Réponse par oui ou non à la question concernant le PPRN obligatoire. (DPM1ah)

Réponse par oui ou non à la question concernant les monuments historiques obligatoire. (DPM1ai)

Aucun fichier joint. Pièce obligatoire : un plan de situation de l'immeuble. (D2a)

Explication des éléments à corriger

1/8

Déclaration préalable
à la réalisation de constructions et travaux non soumis à permis de construire portant sur une maison individuelle et/ou ses annexes

MINISTÈRE CHARGÉ DE L'URBANISME

cerfa N° 13703*07

Formulaire à utiliser si :

- Vous réalisez des travaux sur une maison individuelle (extension, modification de l'aspect extérieur, ravalement de façade...).
- Vous construisez une annexe à votre habitation (piscine, abri de jardin, garage...).
- Vous édifiez une clôture.

Le déclarant indiqué dans le cadre ci-dessous pourra réaliser les travaux ou les constructions en l'absence d'opposition. Il sera redevable des taxes d'urbanisme le cas échéant. Dans le cas de déclarants multiples, chacun des déclarants, à partir du 2^{ème}, doit remplir la fiche complémentaire «Autres demandeurs».

Les décisions prises par l'Administration seront notifiées au déclarant indiqué ci-dessous. Une copie sera adressée aux autres déclarants, qui seront co-titulaires de la décision de non-opposition et solidairement responsables du paiement des taxes.

1 - Identité du déclarant

Vous êtes un particulier Madame Monsieur

Nom : BRIANDET Prénom : François

Date et lieu de naissance

Date : 03/03/1980 Commune : Département : Pays :

Vous êtes une personne morale

Dénomination : Raison sociale : N° SIRET : Type de société (SA, SCI,...) :

Représentant de la personne morale : Madame Monsieur

Nom : Prénom :

2 - Coordonnées du déclarant

Adresse : Numéro : Voie : Localité : Code postal : BP : Cedex : Téléphone : indiquez l'indicatif pour le pays étranger :

Si le déclarant habite à l'étranger : Pays : Division territoriale :

Si vous souhaitez que les courriers de l'administration (autres que les décisions) soient adressés à une autre personne, veuillez préciser son nom et ses coordonnées : Madame Monsieur Personne morale

Nom : Prénom : OU raison sociale : Adresse : Numéro : Voie :

Importer le dossier

Exporter le dossier

Sauvegarder

Transmettre ma demande

Retour

Les données à saisir sont surlignées

Formuler une demande

Assistant de saisie d'adresse

The image shows a web application interface for a house declaration. A modal window titled "Assistant de saisie d'adresse" is open over the main form. The modal has a search bar with the text "Rechercher une adresse" and "rue de |". Below the search bar, two address suggestions are listed: "Rue de l'Eglise 95000 Boisemont" and "Rue du Cordon de l'Hautill 95000 Boisemont". A button "Je ne trouve pas mon adresse" is next to the suggestions. Below the suggestions, there are input fields for "Lieu-dit", "Boîte postale", and "Cedex". At the bottom of the modal are two buttons: "Je valide mon adresse" (green) and "Fermer".

The background form is titled "FORMULER" and "DPMI - DÉCLARATION PRÉALABLE MAISON". It shows a progress bar with 3 steps, the first of which is active. The form includes sections for "4 - Le projet" and "4.1 - Nature de votre projet".

4 - Le projet

4.1 - Nature de votre projet (cochez la ou les cases correspondantes)

Nouvelle construction
Type d'annexe créée : Piscine Garage Véranda Abri de jardin
Autre (précisez) : _____

Travaux sur une construction existante
 Extension Surélévation Création de niveaux supplémentaires
Autre (précisez) : _____

Clôture

Courte description de votre projet (facultatif) : _____

Votre projet concerne : votre résidence principale votre résidence secondaire

4.2 - Surfaces de plancher (vous pouvez vous aider de la fiche d'aide pour le calcul des surfaces)

On the right side of the form, there are five circular buttons: "IMPORTER LE DOSSIER", "EXPORTER LE DOSSIER", "VÉRIFIER MA SAISIE", "SAUVEGARDER", and "TRANSMETTRE MA DEMANDE". At the bottom right, there is a "RETOUR" button.

Formuler une demande

Assistant de saisie d'adresse - suite

Assistent de saisie d'adresse

Rechercher une adresse

Rue de l'Eglise 95000 Boisemont

Je ne trouve pas mon adresse

Adresse référencée et complète : vous pouvez si besoin compléter le détail de votre adresse.

Lieu-dit

Boîte postale

Cedex

Je valide mon adresse

Fermer

2/8

3

Préfixe : [] [] [] Section : [] [] Numéro : [] [] [] []

Superficie de la parcelle cadastrale (en m²) :

Si ce terrain est situé dans un lotissement, cochez cette case

Cette donnée, qui est facultative, peut toutefois vous permettre de faire valoir des droits à construire ou de bénéficier d'impositions plus favorables.

4 - Le projet

4.1 - Nature de votre projet (cochez la ou les cases correspondantes)

Nouvelle construction

Type d'annexe

Autre (précisez)

Travaux sur une construction existante

Extension

Autre (précisez)

Clôture

Courte description de votre projet (facultatif) :

Votre projet concerne : votre résidence principale votre résidence secondaire

4.2 - Surfaces de plancher (vous pouvez vous aider de la fiche d'aide pour le calcul des surfaces)

IMPORTER LE DOSSIER

EXPORTER LE DOSSIER

VÉRIFIER MA SAISIE

SAUVEGARDER

TRANSMETTRE MA DEMANDE

RETOUR

3 sur 13

Récépissé de dépôt

Déclaration préalable maison individuelle

1

2

3

4

Références cadastrales

Bordereau de dépôt des pièces jointes

FORMULER DPMI - DÉCLARATION PRÉALABLE MAISON

STATUT : votre demande est en cours de saisie.

Valider la saisie de l'adresse, pour qu'elle s'affiche dans le formulaire

Formuler une demande

Assistant de saisie d'adresse - suite

STN IRESE DU DOSSIER A BOISEMONT STATUT : votre demande est en cours de saisie.

Votre dossier n'a pas encore été ouvert par le centre instructeur

FORMULER DPMI - DÉCLARATION PRÉALABLE MAISON INDIVIDUELLE À BOISEMONT

3 sur 13 2/8

Récépissé de dépôt
Déclaration préalable maison individuelle

1
2
3
4

Références cadastrales
Bordereau de dépôt des pièces jointes

3 - Le terrain

Les informations et plans (voir liste des pièces à joindre) que vous fournissez doivent permettre à l'administration de localiser précisément le (ou les) terrain(s) concerné(s) par votre projet.
Le terrain est constitué de l'ensemble des parcelles cadastrales d'un seul tenant appartenant à un même propriétaire.

Adresse du (ou des) terrain(s)

Numéro : Voie : **Rue de l'Eglise**

Lieu-dit : Localité : **Boisemont**

Code postal : 91500 BP : Cedex :

Références cadastrales¹ : (si votre projet porte sur plusieurs parcelles cadastrales, veuillez renseigner la fiche complémentaire page 4)

Préfixe : Section : A Numéro : 293

Superficie de la parcelle cadastrale (en m²) : 700

Si ce terrain est situé dans un lotissement, cochez cette case
Cette donnée, qui est facultative, peut toutefois vous permettre de faire valoir des droits à construire ou de bénéficier d'impositions plus favorables.

4 - Le projet

4.1 - Nature de votre projet (cochez la ou les cases correspondantes)

Nouvelle construction
Type d'annex :
Autre (précisez) : **L'adresse sélectionnée**

Travaux sur une construction existante
 Extension Surélévation Création de niveaux supplémentaires
Autre (précisez) :

Clôture

Courte description de votre projet (facultatif) :

Votre projet concerne : votre résidence principale votre résidence secondaire

4.2 - Surfaces de plancher (vous pouvez vous aider de la fiche d'aide pour le calcul des surfaces)

IMPORTER LE DOSSIER
EXPORTER LE DOSSIER
VÉRIFIER MA SAISIE
SAUVEGARDER
TRANSMETTRE MA DEMANDE
RETOUR

Formuler une demande

Les pièces complémentaires

FORMULER DPMI - DÉCLARATION PRÉALABLE MAISON INDIVIDUELLE À BOISEMONT

6 sur 13

5/8

Récépissé de dépôt

Déclaration préalable maison individuelle

1

2

3

4

Références cadastrales

5

Bordereau de dépôt des

Bordereau de dépôt des pièces jointes à une déclaration préalable

Constructions et travaux non soumis à permis de construire portant sur une maison individuelle et/ou ses annexes

Cochez les cases correspondant aux pièces jointes à votre déclaration et reportez le numéro correspondant sur la pièce jointe

Pour toute précision sur le contenu exact des pièces à joindre à votre déclaration, vous pouvez vous référer à la notice explicative jointe et vous renseigner auprès de la mairie ou du service départemental de l'État chargé de l'urbanisme.

Cette liste est exhaustive et aucune autre pièce ne peut vous être demandée

Vous devez fournir deux dossiers complets dans le cas général. Des exemplaires supplémentaires du dossier complet sont parfois nécessaires si votre projet est situé dans un secteur protégé (monument historique, site, réserve naturelle, parc national...). Chaque dossier doit comprendre un exemplaire du formulaire de déclaration accompagné des pièces nécessaires à l'instruction de votre demande, parmi celles énumérées ci-dessous [Art. R. 423-2a) du code de l'urbanisme]. En outre, deux exemplaires supplémentaires des pièces DP1, DP2 et DP3 doivent être fournis, quand ces pièces sont nécessaires à l'instruction de votre demande, afin d'être envoyés à d'autres services pour consultation et avis [Art. A.431-9 du code de l'urbanisme].

Attention : toutes les pièces ne sont pas à joindre systématiquement pour tout projet soumis à déclaration préalable. Seule la pièce DP1 (plan de situation) est à joindre obligatoirement, dans tous les cas.

1) Pièce obligatoire pour tous les dossiers :

DP1. Un plan de situation du terrain [Art. R. 431-36 a) du code de l'urbanisme] 1 exemplaire par dossier

2) Pièces complémentaires à joindre selon la nature de votre projet :

DP2. Un plan de masse coté dans les 3 dimensions [Art. R. 431-36 b) du code de l'urbanisme] À fournir si votre projet crée une construction ou modifie le volume d'une construction (exemples : véranda, abri de jardin...)

DP3. Un plan en coupe précisant l'implantation de la construction par rapport au terrain [Art. R. 431-10b) du code de l'urbanisme] À fournir si votre projet modifie le profil du terrain (exemple : piscine enterrée)

DP4. Un plan des façades et des toitures [Art. R. 431-10a) du code de l'urbanisme] À fournir si votre projet les modifie (exemple : pose d'une fenêtre de toit, création d'une terrasse, etc.) Inutile pour un simple ravalement de façade.

DP5. Une représentation de l'aspect extérieur de la construction faisant apparaître les modifications projetées [Art. R. 431-36c) du code de l'urbanisme] À fournir uniquement si la pièce DP4 est insuffisante pour montrer la modification envisagée. 1 exemplaire par dossier

3) Pièces à joindre si vous créez ou modifiez une construction visible depuis l'espace public ou si votre projet se situe dans le périmètre d'un site patrimonial remarquable ou dans les abords des

IMPORTER LE DOSSIER

EXPORTER LE DOSSIER

VÉRIFIER MA SAISIE

SAUVEGARDER

TRANSMETTRE MA DEMANDE

RETOUR

La sélection des pièces complémentaires va définir les pièces à télécharger dans le système

Formuler une demande

Les pièces complémentaires - suite

L'interface liste les pièces à télécharger.

The screenshot shows a web interface for submitting a request. At the top, there is a table listing required documents:

Document	Description	Quantité
DP8	Une photographie permettant de situer le terrain dans le paysage lointain, sauf si vous justifiez qu'aucune photographie de loin n'est possible [Art. R. 431-10 d) du code de l'urbanisme]	1 exemplaire original par dossier
DP8-1	Une note précisant la nature de la ou des dérogations demandées et justifiant du respect des objectifs et des conditions fixées aux articles L. 151-29-1 et L. 152-6 du code de l'urbanisme pour chacune des dérogations demandées. [Art. R. 431-31-2 du code de l'urbanisme]	1 exemplaire par dossier

Below the table, there is a section titled "JOINDRE" with the subtitle "LES PIÈCES JUSTIFICATIVES : AJOUTER UN OU PLUSIEURS FICHIERS". A blue banner indicates accepted file formats: "Formats de fichier acceptés : PNG, JPG, JPEG, PDF" and "Formats supplémentaires acceptés pour les pièces 'AUTRE' : Taille maximale : 10000 Ko." A list of documents to be uploaded is shown, including DP1 (plan de situation du terrain), DP2 (plan de masse coté dans les 3 dimensions), DP5 (représentation de l'aspect extérieur de la construction), DP7 (photographie de situation), DP8 (photographie de situation), and DP11 (notice des matériaux et modalités d'exécution). On the right side, there are buttons for "IMPORTER LE DOSSIER", "EXPORTER LE DOSSIER", "TRANSMETTRE MA DEMANDE", and "RETOUR".

Les formats suivants sont acceptés:
Documents/images: **PDF**
Images: **PDF, JPEG, JPG ou PNG**

Suivi de la demande - suite

Aide à la définition du dossier

CUa

CUB

DIA

DP

DPMI

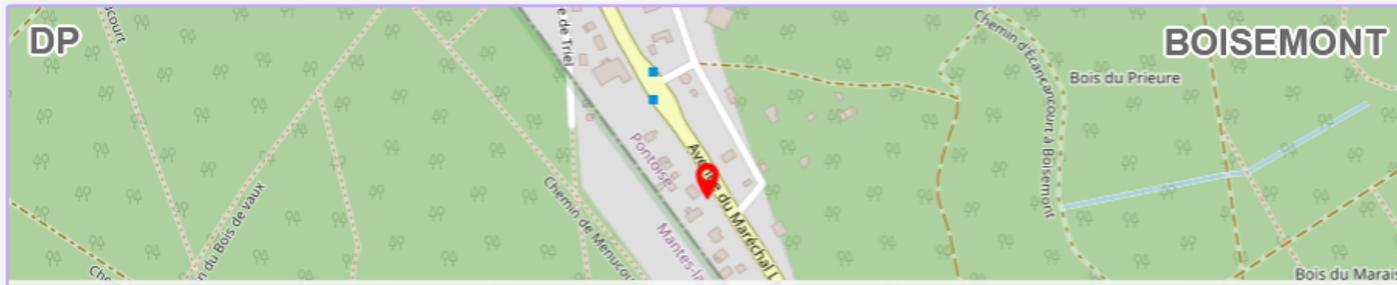
Informations sur la sais

Demar

Le dossier est complet,
l'instruction est en cours

SUIVRE

MES DEMANDES D'URBANISME



Votre dossier est complet et en cours d'instruction par le centre instructeur de la mairie.
Le centre instructeur de la mairie doit vous notifier une décision avant le 26/01/2022.

DP 95074 21
Déclaration préalable par M. [redacted] Francois
[redacted] 95000 Boisemont

Demande n°19, créée le 29/10/2021 16:11

Consulter

Historique

Permet de visualiser les délais
d'instruction et la date limite de
décision

Suivi de la demande - voir l'historique

Aide à la définition du dossier

CUa

CUb

DIA

DP

DPMI

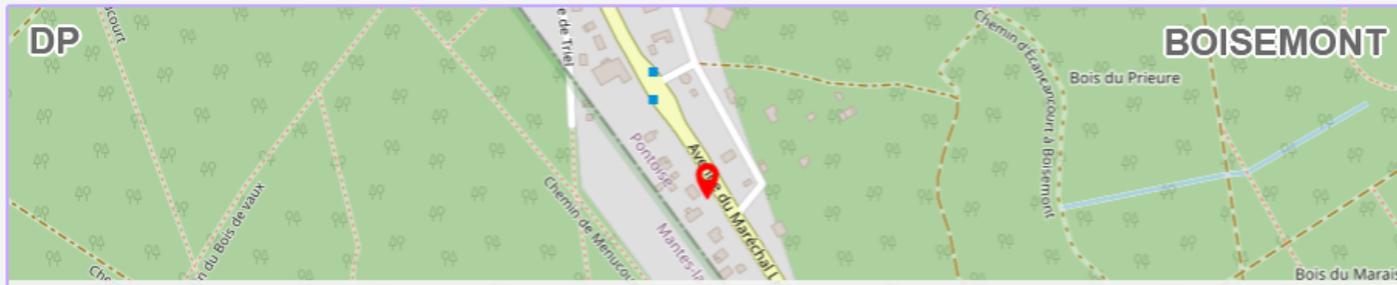
Informations sur la sais

Demar

Le dossier est complet,
l'instruction est en cours

SUIVRE

MES DEMANDES D'URBANISME



Votre dossier est complet et en cours d'instruction par le centre instructeur de la mairie.
Le centre instructeur de la mairie doit vous notifier une décision avant le 26/01/2022.

DP 95074 21
Déclaration préalable par M. [redacted] Francois
[redacted] 95000 Boisemont

Demande n°19, créée le 29/10/2021 16:11

Consulter

Historique

Permet de visualiser les délais
d'instruction et la date limite de
décision

Suivi de la demande - voir l'historique

HISTORIQUE DE MES ÉCHANGES AVEC L'INSTRUCTEUR EN CHARGE DE MA DEMANDE

Déclaration préalable enregistrée (déposée) le 02/11/2021

Statut actuel : Votre dossier est complet et en cours d'instruction par le centre instructeur de la mairie.

DEMANDEUR / CODEMANDEUR

M. Francois

TERRAIN

95000 Boisemont

parcelle(s) :

PROJET

Installation

INSTRUCTION

date du dépôt

02/11/2021

complet le

26/11/2021

limite de complétude le

25/02/2022

limite d'instruction le

26/01/2022

Date limite pour fournir les éléments complémentaires (dossier incomplet)

Date limite de réponse de la mairie

Complétude

Reçu

le 03/12/2021 à 09:17



Complétude

Transmis

Reçu par le service

Prise en charge par le service

le 26/11/2021 à 19:17

le 26/11/2021 à 19:19

le 30/11/2021 à 09:54

Notification d'incomplétude

Reçu

le 26/11/2021 à 16:50



Notification d'incomplétude

Reçu

le 23/11/2021 à 15:56



Pour chaque étape, vous êtes notifié par mail

Saisie cerfa initial

Transmis

Reçu par le service

Prise en charge par le service

le 29/10/2021 à 16:45

le 30/10/2021 à 00:01

le 02/11/2021 à 16:50

Une question

N'hésitez pas à nous contacter

Mail: commune.boisemont@wanadoo.fr

Tel: 01 34 42 34 98